

## IT und EDV für soziale Einrichtungen

Google Produkte nutzen	Kostenlose Werbung im Internet durch Content Marketing	Die sichtbare Webseite: Grundregeln für Ihren Internetauftritt	Digitalisierungsstrategien und -möglichkeiten für soziale Einrichtungen
<b>Webinar Nr. 941</b>	<b>Webinar Nr. 942</b>	<b>Webinar Nr. 943</b>	<b>Webinar Nr. 944</b>
<b>2. Februar 2022</b>	<b>10. Februar 2022</b>	<b>16. Februar 2022</b>	<b>23. Februar 2022</b>
<b>9.00 – 12.00 Uhr</b>	<b>9.00 – 12.00 Uhr</b>	<b>9.00 – 12.00 Uhr</b>	<b>9.00 – 12.00 Uhr</b>
<p>Google bietet Ihnen eine Vielzahl von kostenlosen Produkten für Ihre tägliche Arbeit und Ihre Einrichtung. Nutzen Sie schon alle effektiv? Google ist dabei mehr als eine Suchmaschine. Verwalten und kontrollieren Sie Ihre Daten bei Google Maps mit Google My Business, finden Sie heraus was Menschen und Klienten wirklich suchen und brauchen mit Google Trends und kommen Sie schneller und besser an ein gutes Suchergebnis mit der Erweiterten Suche. Auch behandeln wir Google für Non-Profits und das Google Ad Grants Programm und die Vor- und Nachteile von Werbung bei Google.</p>	<p>Ihre Webseite und Ihre Dienstleistung im Internet schnell zu finden ist mehr denn je überlebenswichtig. Und dabei kann jeder Mitarbeiter sogar helfen! Dieses Webinar zeigt Ihnen die Grundlagen und einfach umsetzbaren Basics des Content Marketing. Wir zeigen Ihnen wie Sie mit informativen Texten und Blogbeiträgen für Ihre Webseite ganz oben bei den Google Suchergebnissen landen. Und das Beste daran, vieles davon geht ohne hohe Budgets komplett kostenlos. Zusammen analysieren wir welche Themen für Ihre Zielgruppe relevant sind und lernen, wie hochwertige Artikel und Informationen auf Ihrer Webseite geschrieben werden.</p>	<p>Sie haben eine Webseite aber kaum Besucher? Sie möchten Ihr Sommerfest bewerben, aber die Wirkung bleibt aus? Sie möchten mehr Menschen auf Ihr Hilfsangebot und Ihre Dienstleistungen aufmerksam machen? Eine sichtbare Webseite ist dafür die Grundvoraussetzung. In diesem Webinar lernen Sie die Grundlagen einer guten Webseite – dafür müssen Sie nicht programmieren können, oder besonders gute IT-Kenntnisse haben. Jeder kann hier aktiv werden und die Besucherzahlen deutlich steigern.</p>	<p>Corona hat einen ordentlichen Digitalisierungsschub angefacht. Doch ist es schon damit getan Webinare zu nutzen und Dokumente in der Cloud hochzuladen? Die Möglichkeiten der Digitalisierung sind wesentlich vielfältiger und können nachhaltig Ihre Zusammenarbeit verbessern. In diesem Webinar lernen Sie wie Sie moderne Projektmanagement-Software u.a. von Slack einsetzen, wie Sie mit Google Forms und Doodle Terminfindungen und Umfragen erstellen, wie Sie mit Voice-over-IP auch außerhalb des Büros erreichbar bleiben und wie Sie autarkes, kabelloses Internet aufbauen.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Was wollen Sie machen &amp; erreichen?</li> <li>• Wie &amp; warum Google Produkte nutzen</li> <li>• Google MyBusiness: Google Maps Informationen kontrollieren</li> <li>• Google Ads, Google für Non-Profits, Google Ad Grants</li> <li>• Google Suchmaschine: die Erweiterte Suche nutzen</li> <li>• Google Analytics</li> <li>• Google Trends: Trends und Interesse herausfinden und analysieren</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Was wollen Sie machen&amp; erreichen? Gemeinsames Assessment</li> <li>• SEO: Was ist das und wie mache ich das?</li> <li>• Ihr aktuelles Google Ranking</li> <li>• Content Marketing als kostenlose Werbealternative: Keywords finden, Wortwolken erstellen, Texte und Blogbeiträge erstellen &amp; schreiben</li> <li>• Strategischer Fahrplan für 8-12 Monate: Texte, Informationen, Beiträge planen, veröffentlichen und Erfolge überprüfen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Was wollen Sie machen&amp; erreichen? Gemeinsames Assessment</li> <li>• SEO: Was ist das und wie mache ich das?</li> <li>• Die „sichtbare“ Webseite: Überschriften H1-H3, Struktur, Favicons, Call-to-Action,...</li> <li>• Ihre Webseite bewerten: Ist-Zustand vs. Soll-Zustand</li> <li>• Agentur oder selber machen? -&gt; Website-Baukästen, Ihre Agentur kontrollieren und richtige Denkanstöße geben</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• VOIP einrichten und nutzen</li> <li>• Webinare &amp; Online-Meetings</li> <li>• Slack</li> <li>• Doodle</li> <li>• Google Forms</li> <li>• Cloud</li> <li>• GigaCube&amp;StarLink</li> </ul>

Referent: Dipl.-Wi.-Ing. Ulrich Marahrens-Ditschler

Die Seminargebühr beträgt jeweils 59,80 € p.P. (Die Leistung ist umsatzsteuerfrei gemäß § 4 Nr.21 Buchstabe a) bb) UstG )

**Anmeldung Online:** [www.ditschler.de/anmeldung](http://www.ditschler.de/anmeldung)

**Anmeldung Email:** [anmeldung@ditschler-seminare.de](mailto:anmeldung@ditschler-seminare.de)

# IT und EDV für soziale Einrichtungen

MS Excel - Grundlagen	MS Excel Vertiefung I Daten effektiv analysieren und auswerten	MS Excel Vertiefung II Daten professionell visualisieren
<b>Webinar Nr. 945</b>	<b>Webinar Nr. 946</b>	<b>Webinar Nr. 947</b>
<b>2. März 2022</b>	<b>8. März 2022</b>	<b>10. März 2022</b>
<b>9.00 – 12.00 Uhr</b>	<b>9.00 – 12.00 Uhr</b>	<b>9.00 – 12.00 Uhr</b>
<p>Für Excel-Neulinge, die keine Vorerfahrung in Excel haben, bieten wir eine grundlegende Einführung in die Funktionen von Excel. Erstellen Sie einfache Tabellen, bilden Sie Summen – bringen Sie Zahlen und Texte übersichtlich zusammen. Nach diesem Webinar werden Sie dies sicher beherrschen. Für das Webinar brauchen Sie MS Excel in den Versionen 2007 bis 2019 oder 365.</p>	<p>Sie kennen die Grundlagen von Excel und möchten mehr rausholen? Zielgerichtet und verständlich lernen Sie Daten sinnvoll zu sortieren und in die von Ihnen gewünschte Ordnung zu bringen. Dabei lernen Sie die Pivot-Tabellen kennen. Bringen Sie Ordnung und Übersichtlichkeit in Ihre Zahlen.</p>	<p>Baut auf dem Excel Vertiefungs-Webinar I auf. In diesem Webinar geben Sie ausgewerteten Daten den letzten Schliff. Lernen Sie Zellen mit einem Ampelsystem zu versehen und Trends prägnant in einem Diagramm darzustellen.</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Die Oberfläche und die verschiedenen Ansichten</li> <li>• Befehle schneller finden mit der Symbolleiste für den Schnellzugriff</li> <li>• Texte und Zahlen schnell eingeben</li> <li>• Wiederholende Zeilen mit der Ausfüllfunktion schneller eingeben</li> <li>• Einfache Text-, Zahlen-, und Zellformatierung</li> <li>• Zeilenumbruch in Zellen</li> <li>• Zellen kopieren und einfügen</li> <li>• Zeilen und Spalten einfügen oder entfernen</li> <li>• Zellen verbinden</li> <li>• Autosumme einfügen</li> </ul> <p>Dazu passend können Sie Excel Vertiefungs-Webinare wählen. Diese bauen auf dem Grundlagen-Webinar auf.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Daten sortieren und filtern</li> <li>• Daten mit Tabellenfunktionen, Filter und Ergebniszeile auswerten</li> <li>• Daten mit Pivot-Tabellen zusammenfassen: <ul style="list-style-type: none"> <li>◇ unterschiedliche Arten</li> <li>◇ Daten sammeln und darstellen</li> <li>◇ Spalten und Zeilen gruppieren</li> </ul> </li> <li>• Pivot-Tabellen gestalten, sortieren sowie formatieren</li> <li>• Daten aus mehreren Tabellen in einer Pivot-Tabelle: Tabellen im Excel-Datenmodell mithilfe einer Schlüsselspalte verbinden</li> </ul> <p>Passend zu diesem Webinar empfehlen wir die Excel Vertiefung II.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Grundregeln der Gestaltung übersichtlicher Berichte und Diagramme</li> <li>• Einfache Formatierungen: <ul style="list-style-type: none"> <li>◇ Textformatierungen</li> <li>◇ Füllfarben</li> <li>◇ Rahmenlinien</li> </ul> </li> <li>• Bedingte Formatierungen: Zellen automatisch abhängig vom Zellinhalt mit Farben, Datenbalken und Symbolen formatieren</li> <li>• Diagrammtypen für unterschiedliche Daten erkennen und nutzen</li> <li>• Diagramme erstellen und anpassen</li> <li>• Excel-Tabellen und Diagramme in Power-Point einfügen</li> </ul>

Referent: Dipl.-Wi.-Ing. Ulrich Marahrens-Ditschler

Die Seminargebühr beträgt jeweils 59,80 € p.P. (Die Leistung ist umsatzsteuerfrei gemäß § 4 Nr.21 Buchstabe a) bb) UstG )

Anmeldung Online: [www.ditschler.de/anmeldung](http://www.ditschler.de/anmeldung)

Anmeldung Email: [anmeldung@ditschler-seminare.de](mailto:anmeldung@ditschler-seminare.de)